ALFREDO CARRILLO ARCE

29-08-1984; Soltero; Mexicano.

www.abgcarrilloarce.com.mx

Teléfonos: **(686) 557.03.26** (recados) y **(686) 157.21.76** (directo)
Correo Electrónico: **lic.alfredo.carrillo@gmail.com** y **lic.alfredo.carrillo@icloud.com**

RESUMEN PROFESIONAL:

Profesionista Bilingüe, certificado como instructor en capacitación, inglés avanzado (95% - CEFR Level B2), graduado con altos estándares académicos de la carrera Licenciado en Derecho por la Universidad Autónoma de Baja California Campus Mexicali (prom. general. 88.27). Actualmente en proceso de Titulación de las **maestrías** en **Derecho Procesal Penal y Derecho Administrativo y Fiscal** por la Universidad del Desarrollo Profesional (**prom. general. 10**). Sólida experiencia en el área Jurídica y Legal en el sector público y privado en representación de Personas Físicas y Morales: Estrategias de Planeación, Consultoría, Asesoramiento y Litigio en diversas ramas jurídicas.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

COPPEL S.A. DE C.V. **10/2017 – 12/2019.**

Empresa mexicana con sede en la ciudad de Culiacán, que fue fundada en 1941. Es la cadena comercial de tiendas departamentales más grande del país, con ventas a través del otorgamiento de créditos con pocos requisitos, y repartos gratuitos cuenta con más de mil 500 sucursales ubicadas estratégicamente en México y Argentina.

- **Coordinador Legal en el Extranjero adscrito a la Gerencia de Aduanas y Normatividad de la Empresa.**

NIVEL: SUPERIOR, GERENCIA y ESPECIALISTA.

PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE BC. **12/2010 – 01/2016.**

Dependencia Gubernamental encargada de representar a la sociedad y al estado, en la investigación y persecución de delitos del fuero estatal, con apego a los principios de legalidad, certeza y seguridad jurídica, con respeto total a los derechos humanos y procuración de la justicia de manera pronta y eficaz.

- **Agente del Ministerio Público Mediador adscrito a la Oficina del Titular.**
- **Auxiliar de Agente del Ministerio Público adscrito a Unidad de Investigación.**

NIVELES: ESPECIALISTA y OPERATIVO.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DE GOB. EDO. BC. **05/2006 – 12/2010.**

Dependencia Gubernamental encargada de la Administración de la Hacienda Pública del Estado consistente en la determinación, liquidación y recaudación de los diversos conceptos que se destinan al financiamiento del gasto público, pasando por la elaboración del Proyecto anual de la Ley de Ingresos del Estado.

- **Analista Jurídico adscrito a la Dirección de Ingresos del Estado de Baja California.**
- **Auxiliar Jurídico adscrito a la Dirección de Ingresos del Estado de Baja California.**

NIVELES: ESPECIALISTA Y OPERATIVO.

SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL **01/2005 – 04/2006.**

Dependencia del poder ejecutivo encargada de vigilar el cumplimiento de la normatividad en Seguridad Social, Salud y el Trabajo en todo el territorio mexicano, todas estas disposiciones tienen como fundamento al artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

- **Auxiliar Jurídico en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (Junta Especial # 2).**

NIVEL: OPERATIVO.

Experiencia Independiente:

ABOGADO LITIGANTE **01/2016 – actual.**
Operador del Nuevo Sistema de Justicia Penal, desempeño en audiencias como Defensor Particular de imputado y también como Asesor Jurídico Particular de Víctima u Ofendido.
Asesoramiento Jurídico en áreas de: Derecho Público, Derecho Privado y Derecho Social.

Experiencia Docente:

MAESTRO DE ASIGNATURA EN DISTINTAS UNIVERSIDADES **01/2009 – actual.**

- **Privadas:** Universidad del Valle de México, Universidad Autónoma de Durango, Universidad Vizcaya de las Américas, Centro de Enseñanza Técnica y Superior, Unidep, Univer, CESCIPE, Educem, Escuela de Trabajo Social e IDEEN.
- **Públicas:** Universidad Autónoma de Baja California Facultad de Derecho Campus Tijuana.

Educación:

MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y FISCAL.- UNIDEP Online. **01/2022 – 05/2022.**
Prom. General: 10
Título en Trámite.

MAESTRÍA EN DERECHO PROCESAL PENAL.- UNIDEP Online. **01/2020 – 12/2021.**
Prom. General: 10
Título en Trámite.

LICENCIADO EN DERECHO .- UABC Facultad de Derecho, Campus Mexicali **2003-2007.**
TITULADO.

Certificación y Otros Estudios:

- Certificación en la ¨Impartición de Cursos de Capacitación Presenciales¨ y reconocimiento como ESPECIALISTA y AGENTE CAPACITADOR EXTERNO ante la Secretaria de Trabajo y Previsión Social.
- INSTRUCTOR CERTIFICADO por parte del (Consejo Nacional de Normalización de Certificación de Competencias Laborales).

Me encuentro en el proceso de Certificación dentro de los Estándares de Competencia **EC-0217.01**, **EC-0301** **y** **EC-0366** del CONOCER**.**

- **FACILITADOR CERTIFICADO** por parte de (MEXICO UNIDO CONTRA LA DELINCUENCIA A.C.) para impartir el Taller ¨**Cultura de la Legalidad**¨.

Premios:

- RECONOCIMIENTO NACIONAL al Servicio Social Comunitario 2006 a través del Programa Jóvenes Por México de la Secretaria de Desarrollo Social, 16 de Mayo 2006.
- RECONOCIMIENTO POR DESEMPEÑO DE LABORES POR PARTE DE GOBIERNO DEL ESTADO a través de la Secretaria de Planeación y Finanzas, 19 de Diciembre 2006.
- APROBACIÓN EXAMEN DE CONOCIMIENTOS DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO, DEFENSORA Ó DEFENSOR PÚBLICO Y ASESORA JURÍDICA Ó ASESOR JURÍDICO a través del CEEAD No. CEJUME13039

⚖ Habilidades - Tecnologías:

- **Habilidades:** Conocimiento Legal, Contable y Financiero.
- **Software:** Paquetería Microsoft Office: Excel, PowerPoint y Word 365, 2016 y anteriores, iWork: Numbers, Keynote y Pages, Internet Explorer, IUS 2018 y posteriores, Bibliotecas Jurídicas Virtuales TRLS, Mensajería Instantánea y diversos programas informáticos relacionados a la nube (Dropbox, Google Drive,.
- **Hardware:** PC, Copiadora, Escáner, Impresora Multifuncional y 3d.

Lic. Alfredo Carrillo Arce