

ALFREDO CARRILLO ARCE

29-08-1984; Soltero; Mexicano.

www.abgcarrilloarce.com.mx

Teléfonos: (686) 557.03.26 (recados) y (686) 157.21.76 (directo)

Correo Electrónico: lic.alfredo.carrillo@gmail.com y lic.alfredo.carrillo@icloud.com



RESUMEN PROFESIONAL:

Profesionista Bilingüe, certificado como instructor en capacitación del desarrollo del capital humano, inglés avanzado (95% - CEFR Level B2), graduado con altos estándares académicos de la carrera **Licenciado en Derecho** por la Universidad Autónoma de Baja California (UABC) Campus Mexicali. Me encuentro Titulado con 2 Maestrías en: **Derecho Procesal Penal y Derecho Administrativo y Fiscal** por la Universidad del Desarrollo Profesional ambas con promedio general de 10, estudio actualmente la **Especialidad en Ejecución Penal** por el Colegio Internacional de Ciencias Criminológicas y Forenses y mi objetivo a mediano plazo es ser estudiante de **Doctorado en Ciencias Jurídicas por la UABC al abrirse convocatoria**. Sólida experiencia en el área Jurídica y Legal en el sector público y privado en representación de Personas Físicas y Morales: Estrategias de Planeación, Consultoría, Asesoramiento y Litigio en diversas ramas jurídicas.



EXPERIENCIA PROFESIONAL:

COPPEL S.A. DE C.V.

10/2017 – 12/2019.

Empresa mexicana con sede en la ciudad de Culiacán, que fue fundada en 1941. Es la cadena comercial de tiendas departamentales más grande del país, con ventas a través del otorgamiento de créditos con pocos requisitos, y repartos gratuitos cuenta con más de mil 500 sucursales ubicadas estratégicamente en México y Argentina.

- **Coordinador Legal en el Extranjero adscrito a la Gerencia de Aduanas y Normatividad de la Empresa.**
NIVEL: SUPERIOR, GERENCIA y ESPECIALISTA.

PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE BC.

12/2010 – 01/2016.

Dependencia Gubernamental encargada de representar a la sociedad y al estado, en la investigación y persecución de delitos del fuero estatal, con apego a los principios de legalidad, certeza y seguridad jurídica, con respeto total a los derechos humanos y procuración de la justicia de manera pronta y eficaz.

- **Agente del Ministerio Público Mediador adscrito a la Oficina del Titular.**
- **Auxiliar de Agente del Ministerio Público adscrito a Unidad de Investigación.**

NIVELES: ESPECIALISTA y OPERATIVO.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DE GOB. EDO. BC.

05/2006 – 12/2010.

Dependencia Gubernamental encargada de la Administración de la Hacienda Pública del Estado consistente en la determinación, liquidación y recaudación de los diversos conceptos que se destinan al financiamiento del gasto público, pasando por la elaboración del Proyecto anual de la Ley de Ingresos del Estado.

- **Analista Jurídico adscrito a la Dirección de Ingresos del Estado de Baja California.**
- **Auxiliar Jurídico adscrito a la Dirección de Ingresos del Estado de Baja California.**

NIVELES: ESPECIALISTA Y OPERATIVO.

SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

01/2005 – 04/2006.

Dependencia del poder ejecutivo encargada de vigilar el cumplimiento de la normatividad en Seguridad Social, Salud y el Trabajo en todo el territorio mexicano, todas estas disposiciones tienen como fundamento al artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

- **Auxiliar Jurídico en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (Junta Especial #2).**
NIVEL: OPERATIVO.



EXPERIENCIA INDEPENDIENTE:

ABOGADO LITIGANTE

01/2016 – actual.

Operador del Nuevo Sistema de Justicia Penal, desempeño en audiencias como Defensor Particular de imputado y también como Asesor Jurídico Particular de Víctima u Ofendido.

Asesoramiento Jurídico en áreas de: Derecho Público, Derecho Privado y Derecho Social.



EXPERIENCIA DOCENTE:

MAESTRO DE ASIGNATURA EN DISTINTAS UNIVERSIDADES

01/2009 – actual.

- **Privadas:** Universidad del Valle de México (UVM), Universidad Autónoma de Durango (UAD), Centro de Estudios Universitarios Vizcaya de las Américas, Centro de Enseñanza Técnica y Superior (CETYS), Universidad del Desarrollo Profesional (UNIDEP), CESCOPE, EDUCEM, Escuela de Trabajo Social e IDEEN.
- **Públicas:** Universidad Autónoma de Baja California (UABC) Facultad de Derecho Campus Tijuana.



EDUCACIÓN:

ESPECIALIDAD EN EJECUCIÓN PENAL.- Colegio Internacional de Cs. Criminológicas Y Forenses.

05/2024 – 05/2025.

Prom. General: __

EN CURSO.- Cédula Profesional Federal: _____ .

MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y FISCAL.- UNIDEP Online.

01/2022 – 05/2022.

Prom. General: 10

UVM Trunca DF.

01/2009 – 12/2009.

TITULADO.- Cédula Profesional Federal: 14275726.

MAESTRÍA EN DERECHO PROCESAL PENAL.- UNIDEP Online.

01/2020 – 12/2021.

Prom. General: 10

TITULADO.- Cédula Profesional Federal: 14285133.

LICENCIADO EN DERECHO .- UABC Facultad de Derecho, Campus Mexicali

08/2003 - 11/2007.

Prom. General: 88.27

TITULADO.- Cédula Profesional Federal: 5733094.

Cédula Profesional Estatal: 17460-01/08.



CERTIFICACIÓN Y OTROS ESTUDIOS:

- Certificación en la "Impartición de Cursos de Capacitación Presenciales" y reconocimiento como ESPECIALISTA y AGENTE CAPACITADOR EXTERNO ante la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.
- INSTRUCTOR CERTIFICADO por parte del (Consejo Nacional de Normalización de Certificación de Competencias Laborales).

Me encuentro en el proceso de Certificación dentro de los Estándares de Competencia EC-0217.01, EC-0301 y EC-0366 del CONOCER.

- **FACILITADOR CERTIFICADO** por parte de (MEXICO UNIDO CONTRA LA DELINCUENCIA A.C.) para impartir el Taller "Cultura de la Legalidad".



PREMIOS:

- RECONOCIMIENTO NACIONAL al Servicio Social Comunitario 2006 a través del Programa Jóvenes Por México de la Secretaría de Desarrollo Social, 16 de Mayo 2006.
- RECONOCIMIENTO POR DESEMPEÑO DE LABORES POR PARTE DE GOBIERNO DEL ESTADO a través de la Secretaría de Planeación y Finanzas, 19 de Diciembre 2006.
- APROBACIÓN EXAMEN DE CONOCIMIENTOS DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO, DEFENSORA Ó DEFENSOR PÚBLICO Y ASESORA JURÍDICA Ó ASESOR JURÍDICO a través del CEEAD No. CEJUME13039



HABILIDADES - TECNOLOGÍAS:

- **Habilidades:** Conocimiento Legal, Contable y Financiero.
- **Software:** Paquetería Microsoft Office: Excel, PowerPoint y Word 365, 2016 y anteriores, iWork: Numbers, Keynote y Pages, Internet Explorer, IUS 2020 y posteriores, Bibliotecas Jurídicas Virtuales TRLS, Mensajería Instantánea y diversos programas informáticos relacionados a la nube (Dropbox y Google Drive).
- **Hardware:** PC, Copiadora, Escáner, Impresora Multifuncional y 3d.

MTRO. ALFREDO CARRILLO ARCE